

* 1. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку,учет и дальнейшее использование полученных результатов.
  2. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя Учреждения;

## 2.Основные цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ДОУ

* 1. Целями ВСОКОУ чреждения являются:
* Получение объективной информации о состоянии качества образованияв Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* Формирование информационной основы принятия управленчески хрешений.
  1. Основными задачами ВСОКО Учреждения являются:
* Обеспечение надежности и технологичности процедур оценкика чества образования;
* Определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательныхуслуг;
* Определение соответствия фактических образовательных условий Учреждения к условиям реализации образовательной программы Учреждения;
* Определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
* Оценка состояния и эффективности деятельностиУчреждения;
* Повышение квалификации педагогов Учреждения в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
* Обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
* Обеспечение руководителя Учреждения аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития Учреждения.
  1. В основу ВСОКО Учреждения положены следующие принципы:
* объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
* открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
* доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа иинтерпретации данных,подготовленности потребителейк их восприятию);
* взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
* рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критериии показатели; повышения потенциала внутреннейоценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* соблюденияморально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

# 3.Организация и технология внутренней оценки качества образования

* 1. Предметом ВСОКО в Учреждении является деятельность, основанная на систематическом анализе:

-Качества содержания и организации образовательной деятельности;

-Качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;

-Качества результатов образовательной деятельности.

* 1. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

-Изучение нормативных правовых документов , регламентирующих ВСОКО;

-Подготовка приказа о проведении ВСОКО в Учреждении;

-Определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;

1. Информационно-диагностический этап:

- Сбор информации с помощью подобранных методик;

3.Аналитический этап:

-Анализ полученных результатов;

-Сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

1. Итогово-прогностическийэтап:

-предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;

-разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

**3.3.Для осуществления работ по ВСОКО м**огут применяться следующие методы сбора информации :

- отчеты педагогов дошкольного учреждения;

-контроль;

-мониторинг;

-самообследование,

-анкетирование;

- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;

-анализ документов;

- беседы; наблюдение; собеседование;

-самоанализ и самооценка.

3.4.По итогам анализа полученных данных ВСОКО, готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

3.5.Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.6.Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете в конце учебного года.

3.7.Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

# 4. Организационная структура и функциональная характеристика ВСКО

* 1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрациюУчреждения, педагогический совет, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. АдминистрацияУчреждения:

* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя Учреждения и контролирует их исполнение;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
* анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
* организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
* формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, результаты самообследования);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3.Педагогический совет Учреждения:

* Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО Учреждения;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Учреждении;
* участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждении;
* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников,развитию их творческих инициатив;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования вУчреждении;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих сУчреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении,об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

# Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

**5.1.** Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

**5.2.** Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

**5.3.**  Предметом системы оценки качества образования являются:

* Параметры, характеризующие соответствие разработанной и реализуемой ДОУ основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) требованиям действующих нормативных правовых документов;
* Параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООП ДО требованиям действующих нормативных правовых документов;
* Параметры, характеризующие соответствие результатов освоения ООПДО требованиям действующих нормативных правовых документов (фиксация индивидуального развития ребенка; оценка готовности детей к школе);
* Параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО.

**5.4.** Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

**5.4.1.** Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1. *требования к психолого-педагогическим условиям*

* наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
* наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников;
* наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
* оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
* оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).
* динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников;

1. *требования к кадровым условиям*

* укомплектованность кадрами;
* образовательный ценз педагогов;
* уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);
* динамика роста категорийности;
* результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
* наличие кадровой стратегии.

1. *требования материально-техническим условиям*

* оснащенность групповых помещений современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
* оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
* информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)

1. *требования к финансовым условиям*

*-* финансовое обеспечение реализации ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

1. *требования к развивающей предметно-пространственной среде*

* соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОУ и возрастным возможностям обучающихся;
* организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
* наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;
* учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

**5.5.** Содержание процедуры оценки соответствие разработанной и реализуемой ДОУ основной образовательной программы дошкольного образования включает в себя:

*-* результаты лицензирования;

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;

- обеспеченность методическими пособиями и литературой;

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование  родителей;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

- уровень освоения воспитанников предметно пространственной среды.

5.6.Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДОвключает в себя:

* наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;
* наличие системы комплексной психолого-педагогического диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
* наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
* динамика показателя здоровья детей;
* динамика уровня адаптации детей раннего возраста;
* уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ.

5.7. Содержание процедуры характеризующие степень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО. Оценки качества и критерии эффективности работы с семьей:

- Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю ДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

- Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.

- Изменение микроклимата в неблагоприятных семьях в положительную сторону.

- Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДОУ. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОУ в педагогической деятельности.

- Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в ДОУ.

5.8. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

5.9.Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

5.10. Периодичность проведения внутренней оценки качества образования в МКДОУ «Детский сад №17» - один раз в год по окончании учебного года.

5.11. Формой отчета СОКО является аналитическая справка руководителя ДОУ, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

5.12. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

# Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования

6.1Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 10 дней с момента завершения ВСОКО.

6.2.По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета Учреждения, административные и педагогические совещания.

6.3.По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в Учреждении, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации ООП ДО в новом учебном году.

6.4Аналитические данные являются документальной основой для составленияе ежегодного публичного отчета о результатах самообследования Учреждения, для разработки и корректировки программы развития Учреждения, основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ Учреждения, годового плана Учреждения.

# Делопроизводство

7.1.Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2.По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив Учреждения.

=== Подписано Простой Электронной Подписью === Дата: 04.01.2022 09:45:27 === Уникальный код: 266153-56382 === ФИО: Надежда Капканцева === Должность: ===